Casa di Cura Quisisana Srl - Ospedale Privato Accreditato - Viale Cavour, 128 - 44121 FERRARA - Tel.+39 0532 207622 r.a. - Fax +39 0532 202646
Capitale Sociale € 624.000,00 i.v. - R.E.A.n.1332 - Codice Fiscale, Partita IVA e numero d'iscrizione del registro delle imprese di Ferrara: 0020 5800 386
info@quisisanafe.com - PEC: quisisana@legalmail.it - www.quisisanafe.com

INFORMATIVA PER I SIGG.RI UTENTI AI SENSI DELLA NORMATIVA NAZIONALE ED EUROPEA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

PREMESSA
Gentile Paziente, Casa di Cura Quisisana srl - Ospedale Accreditato in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni riguardanti le modalità e le finalità di trattamento dei Suoi dati personali, in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice Privacy).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI
Casa di Cura Quisisana Srl – Ospedale Privato Accreditato – Viale Cavour, 128, Ferrara (info@quisisanafe.com), in persona del legale rappresentante *pro tempore*.
Responsabile per la Protezione dei Dati è l'Avv. Alessandra Palma, con recapito presso la Casa di Cura Quisisana, e-mail: dpo@quisisanafe.com

DATI TRATTATI
La Casa di Cura tratta i dati personali dei pazienti, inclusi i dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, nella misura necessaria al perseguimento delle finalità indicate nella presente informativa e nel rispetto delle basi giuridiche applicabili a ciascun trattamento. I dati trattati appartengono alle seguenti categorie:
a) Dati identificativi e di contatto: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza o domicilio, recapiti telefonici, indirizzo e-mail, estremi di documenti identificativi e altri dati necessari all'identificazione del paziente.
b) Dati amministrativi e contabili: informazioni relative alle prenotazioni, alle prestazioni richieste ed erogate, ai pagamenti, alla fatturazione, alle eventuali coperture assicurative e ai rapporti con gli enti del Servizio Sanitario Nazionale.
c) Dati relativi alla salute: informazioni anamnestiche, diagnosi, patologie, referti, risultati di esami diagnostici, prescrizioni, trattamenti terapeutici, interventi chirurgici, ricoveri, dimissioni e ogni altra informazione necessaria alla prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e assistenza sanitaria.
d) Ulteriori categorie particolari di dati: informazioni che, in relazione alla specifica prestazione sanitaria, possono riguardare dati genetici, dati biometrici, disabilità, salute mentale, vita sessuale o altri aspetti particolarmente delicati della sfera personale, esclusivamente quando il relativo trattamento risulti necessario e lecito.
I dati possono essere raccolti direttamente presso il paziente o, nei casi consentiti, presso soggetti legittimati a rappresentarlo, professionisti sanitari, strutture sanitarie, enti pubblici o altri soggetti autorizzati alla loro comunicazione.
Qualora i dati non siano raccolti direttamente presso l'interessato, la Casa di Cura fornisce le informazioni previste dall'art. 14 GDPR, nei termini e nei limiti stabiliti dalla normativa.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO e BASI GIURIDICHE

Finalità del Trattamento	Base Giuridica Dati Comuni (Art. 6 GDPR)	Base Giuridica Dati Particolari/Sanitari (Art. 9 GDPR)
A) Finalità di cura, diagnosi e accettazione: • **Punto 1):** Istituzione della posizione personale anagrafica, amministrativa, fiscale, sanitaria o cartella clinica. • **Punto 2):** Assistenza sanitaria. • **Punto 3):** Diagnosi, cura o terapia dei pazienti. • **Punto 4):** Prenotazione (anche telefonica/telematica) e refertazione di esami o visite. • **Punto 6):** Schede cliniche informatizzate.	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare *(Art. 6, par. 1, lett. c)* ed esecuzione di misure contrattuali/precontrattuali *(Art. 6, par. 1, lett. b)*.	Necessità per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale sulla base del diritto dell'Unione o nazionale *(Art. 9, par. 2, lett. h)* e art. 2-septies del D.Lgs. 196/2003. **(Non serve il consenso)**.
B) Finalità amministrative, obblighi di legge e sanità pubblica: • **Punto 5):** Rilevazione di malattie infettive e diffusive. • **Punto 7):** Gestione amministrativa e fiscale. • **Punto 8):** Monitoraggio della spesa sanitaria. • **Punto 10):** Analisi scientifiche, epidemiologiche e statistiche (es. Registro tumori).	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare *(Art. 6, par. 1, lett. c)* ed esecuzione di compiti di interesse pubblico *(Art. 6, par. 1, lett. e)*.	Motivi di interesse pubblico rilevante nel settore della sanità pubblica *(Art. 9, par. 2, lett. i)*, esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante *(Art. 9, par. 2, lett. g)* ed art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003. **(Non serve il consenso)**.
C) Servizi di cortesia e promemoria: • **Punto 11):** Invio di comunicazioni per variazione date/orari visite e SMS promemoria di prenotazione e ritiro referti.	Il **Consenso esplicito** dell'interessato *(Art. 6, par. 1, lett. a)*.	Il **Consenso esplicito** dell'interessato *(Art. 9, par. 2, lett. a)*. **(Facoltativo)**.
D) Costituzione del Dossier Sanitario Aziendale: • **Punto 12):** Creazione ed implementazione del dossier sanitario aziendale (inclusa l'integrazione dei dati pregressi e delle prestazioni a maggior tutela).	Il **Consenso esplicito** dell'interessato *(Art. 6, par. 1, lett. a)*.	Il **Consenso esplicito** dell'interessato *(Art. 9, par. 2, lett. a)*. **(Facoltativo)**.
E) Invio di Newsletter e comunicazioni informative: *(Ex punto 11 integrato per la parte e-mail)* Invio periodico tramite e-mail di newsletter, aggiornamenti sulle attività della Casa di Cura, articoli informativi di carattere sanitario ed eventi.	Il **Consenso esplicito** dell'interessato *(Art. 6, par. 1, lett. a)*.	Non sono trattati dati sanitari per la newsletter generica. Se calibrata su specifiche aree/specialità prescelte dall'utente, si basa sul **Consenso esplicito** *(Art. 9, par. 2, lett. a)*. **(Facoltativo)**.
F) Tutela del patrimonio (Videosorveglianza): • **Punto 9):** Monitoraggio delle aree comuni della struttura per prevenire reati e danni.	Legittimo interesse del Titolare alla sicurezza dei beni e delle persone *(Art. 6, par. 1, lett. f)*.	*Non vengono trattati dati sanitari tramite il sistema di videosorveglianza aziendale.* **(Non serve il consenso)**.
G) Alimentazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE): • **[Nuovo punto obbligatorio per legge]**: Concorso all'alimentazione del FSE mediante trasmissione telematica dei dati e documenti delle prestazioni erogate.	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare *(Art. 6, par. 1, lett. c)*.	Motivi di interesse pubblico rilevante nel settore della sanità pubblica *(Art. 9, par. 2, lett. i)*, in conformità all'art. 12 del D.L. 179/2012 e ss.mm.ii. **(Non serve il consenso)**.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI
- Per le finalità di cui alle lettere A) (Cura e diagnosi), B) (Obblighi di Legge), G) (Alimentazione del Fascicolo Sanitario) il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per la Casa di Cura di erogare la prestazione sanitaria richiesta.
- Per le finalità di cui alle lettere C) (Promemoria), D) (Dossier Sanitario) e E) (Newsletter) il conferimento è facoltativo. Il mancato rilascio del consenso non pregiudica in alcun modo il Suo diritto a ricevere le prestazioni di cura e diagnosi richieste.
- Per la finalità di cui alla lettera F) (videosorveglianza) si precisa che non è previsto un conferimento attivo di dati. L'accesso e la permanenza all'interno delle aree aziendali segnalate da appositi cartelli determinano automaticamente il trattamento dei dati visivi (immagini), necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare alla sicurezza dei luoghi, delle persone e del patrimonio.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI
I dati verranno trattati in forma cartacea ed informatizzata ed inseriti nelle pertinenti banche dati della Casa di Cura. Potranno venire a conoscenza dei dati gli addetti dell'area medica, sanitaria e amministrativa della struttura, nei limiti necessari allo svolgimento delle loro mansioni, nonché i fornitori e consulenti esterni esplicitamente nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR. Tali soggetti effettueranno le operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione nel rispetto delle disposizioni volte a garantire la riservatezza, la sicurezza e l'esattezza dei dati.

Casa di Cura Quisisana Srl - Ospedale Privato Accreditato - Viale Cavour, 128 - 44121 FERRARA - Tel.+39 0532 207622 r.a. - Fax +39 0532 202646
Capitale Sociale € 624.000,00 i.v. - R.E.A.n.1332 - Codice Fiscale, Partita IVA e numero d'iscrizione del registro delle imprese di Ferrara: 0020 5800 386
info@quisisanafe.com - PEC: quisisana@legalmail.it - www.quisisanafe.com

I dati saranno conservati secondo i seguenti criteri temporali:

- **Cartelle Cliniche e documentazione di ricovero:** Conservate **illimitatamente** (a tempo indeterminato), secondo quanto previsto dalla normativa sanitaria vigente.
- **Documentazione ambulatoriale e referti ambulatoriali:** Conservati per un periodo minimo di **10 anni**
- **Immagini radiografiche**: conservati per un periodo minimo di **10 anni**
- **Dati fiscali e contabili:** Conservati per un periodo minimo di **10 anni** e in ogni caso n base agli obblighi di legge civilistici e fiscali.
- **Dossier Sanitario:** Accessibile per le finalità di condivisione fino all'eventuale revoca del consenso da parte dell'utente.
- **Immagini Videosorveglianza:** Conservate per un massimo di **24/48 ore**, salvo specifiche esigenze di proroga legate a indagini dell'autorità giudiziaria.
- **Dati per Invio Newsletter (e-mail):** Conservati ed utilizzati fino alla revoca del consenso (*opt-out* / disiscrizione) da parte dell'interessato, esercitabile in qualsiasi momento tramite l'apposito link presente in calce a ciascuna e-mail o contattando il Titolare.

AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali non saranno diffusi (messi a disposizione di soggetti indeterminati). Potranno invece essere comunicati, per le sole finalità sopra indicate, a:

- Soggetti pubblici istituzionali (ATS/ASL, Aziende Ospedaliere, Regioni, Ministero della Salute, enti previdenziali e assistenziali).
- Autorità Giudiziaria o Forze dell'Ordine nei casi previsti dalla legge.
- Liberi professionisti, medici specialisti ed esercenti le professioni sanitarie (anche esterni o consulenti) coinvolti nel Suo percorso di cura.
- Laboratori di analisi esterni o ditte fornitrici di servizi tecnologici ed ausiliari (es. gestori di sistemi informatici), formalmente nominati Responsabili del trattamento.
- Compagnie assicurative ed Istituti di credito (per la gestione di rimborsi o pagamenti).
- Soggetti autorizzati nell'ambito della rete regionale (es. progetto SOLE / Fascicolo Sanitario Elettronico), ove applicabile.

TRASFERIMENTO DI DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I dati personali degli interessati sono conservati ed elaborati all'interno dell'Unione Europea. Di norma, il Titolare non trasferisce i dati personali verso Paesi terzi extra-UE o organizzazioni internazionali. Qualora, per esigenze tecniche, informatiche o gestionali (es. utilizzo di servizi cloud o fornitori di infrastrutture IT), si rendesse necessario il trasferimento di dati verso Paesi situati al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE), tale trasferimento avverrà esclusivamente nel rispetto delle condizioni previste dal Capo V del GDPR (artt. 44 e ss.), ossia:

- verso Paesi ritenuti adeguati dalla Commissione Europea (art. 45 GDPR, es. sulla base del c.d. EU-US Data Privacy Framework);
- in forza di garanzie adeguate previste dall'art. 46 GDPR, quali l'adozione di Clausole Contrattuali Standard (Standard Contractual Clauses - SCC) approvate dalla Commissione Europea, unitamente a misure di sicurezza tecniche ed organizzative idonee;
- ovvero in presenza di una delle deroghe ed eccezioni previste dall'art. 49 GDPR.

TRATTAMENTO DEI DATI MEDIANTE DOSSIER SANITARIO

Al fine di migliorare il Suo processo di cura, la Casa di Cura Quisisana srl intende costituire - attraverso la condivisione informatica dei dati e dei documenti clinici relativi alle prestazioni diagnostiche, ambulatoriali e di ricovero, che Le abbiamo fornito nel corso del tempo - il Suo dossier sanitario in grado di documentare la Sua storia clinica.
L'utilità della costituzione del Suo dossier sanitario consiste nel rendere disponibile ai professionisti sanitari che operano nei diversi reparti della Casa di Cura un quadro il più possibile completo delle informazioni sanitarie che La riguardano, la cui conoscenza può contribuire a migliorare i processi di diagnosi, cura e riabilitazione.
Al fine di consentirLe di poter esprimere uno specifico, autonomo e libero consenso alla costituzione e all'utilizzo del Suo dossier sanitario, Le forniamo le seguenti ulteriori informazioni:

- Il consenso alla costituzione del proprio dossier sanitario è **facoltativo** e, una volta manifestato, può essere revocato in qualsiasi momento. Il mancato consenso, o la sua successiva revoca, non avranno conseguenze negative sulla possibilità da parte Sua di poter usufruire delle prestazioni sanitarie che ci ha richiesto.
- In caso di mancato consenso alla costituzione del dossier sanitario, o della sua successiva revoca, i Suoi dati personali rimarranno disponibili solamente ai professionisti sanitari del reparto che li ha prodotti e per eventuali conservazioni per obbligo di legge, ma **non saranno visibili** da parte dei professionisti degli altri reparti;
- Il Suo dossier sanitario potrà essere consultato, a seguito del Suo consenso, dai professionisti sanitari che operano all'interno dei diversi reparti della Casa di Cura Quisisana s.r.l., nel momento in cui La prenderanno in cura e **solo per il periodo di tempo legato alla durata della stessa**;
- Lei ha comunque il **diritto di far oscurare nel dossier sanitario alcune informazioni sanitarie** relative a singoli eventi clinici, senza che tale Sua libera scelta abbia conseguenze negative sulla possibilità di poter usufruire delle prestazioni sanitarie richieste. L'eventuale oscuramento dell'evento clinico, revocabile nel tempo, avverrà con modalità tali da non consentire ai professionisti sanitari che l'avranno in cura di venire a conoscenza di tale Sua scelta;
- L'inserimento nel Suo dossier sanitario anche dei dati e dei documenti relativi ad **eventi clinici avvenuti prima della costituzione dello stesso** (dati pregressi), avverrà solo sulla base di un Suo specifico ed ulteriore consenso;
- I dati e i documenti riguardanti prestazioni sanitarie rese a soggetti per i quali la legge dispone una **maggiore tutela dell'anonimato** – quali quelle rese a persone HIV sieropositive o che fanno uso di sostanze stupefacenti, di sostanze psicotrope e di alcool; a donne che si sottopongono ad interruzione volontaria della gravidanza o che scelgono di partorire in anonimato ovvero a quelle rese in occasione di atti di violenza sessuale o di pedofilia o da parte dei consultori familiari – saranno inseriti ed accessibili mediante il dossier sanitario **esclusivamente a fronte di un Suo specifico, esplicito e ulteriore consenso**.

ALIMENTAZIONE DEL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO (FSE)

Si informa l'Utenza che, in conformità alla vigente normativa nazionale (D.L. 179/2012 e successive modifiche, tra cui il D.L. 4/2022), la Casa di Cura Quisisana S.r.l., in quanto struttura privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, è obbligata per legge ad alimentare il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) trasmettendo i dati e i documenti clinici generati durante le prestazioni erogate. Ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. i) del GDPR, per tale attività di alimentazione non è richiesto il consenso del paziente. Resta ferma la facoltà dell'interessato di esercitare il proprio diritto di opposizione alla consultazione del proprio FSE da parte di professionisti sanitari terzi, secondo le modalità e i canali messi a disposizione direttamente dalla Regione di assistenza o dal portale nazionale FSE.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

- In ogni momento, Lei potrà esercitare nei confronti del Titolare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR:
- Diritto di accesso:
- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che La riguardano e ottenerne copia.
- Diritto di rettifica: ottenere l'aggiornamento o la correzione dei dati inesatti.
- Diritto alla cancellazione ("oblio"): richiedere la cancellazione dei dati, nei limiti in cui non configga con gli obblighi di conservazione della cartella clinica previsti dalla legge.
- Diritto di limitazione: richiedere il blocco del trattamento nei casi di cui all'art. 18 GDPR.
- Diritto alla portabilità: ricevere i propri dati in formato strutturato di uso comune (applicabile solo ai trattamenti automatizzati basati sul consenso o su un contratto; non si applica alla cartella clinica ed ai trattamenti di cura ex art. 9, par. 2, lett. h GDPR).
- Diritto di opposizione: opporsi in qualsiasi momento per motivi legittimi particolari al trattamento al trattamento di dati ai sensi dell'art. 6, lett. e) o f)
- Diritto di revoca del consenso: revocare in qualsiasi momento i consensi facoltativi prestati (es. Dossier Sanitario, Promemoria), senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Casa di Cura Quisisana Srl - Ospedale Privato Accreditato - Viale Cavour, 128 - 44121 FERRARA - Tel.+39 0532 207622 r.a. - Fax +39 0532 202646
Capitale Sociale € 624.000,00 i.v. - R.E.A.n.1332 - Codice Fiscale, Partita IVA e numero d'iscrizione del registro delle imprese di Ferrara: 0020 5800 386
info@quisisanafe.com - PEC: quisisana@legalmail.it - www.quisisanafe.com

- Per esercitare i Suoi diritti può inviare una comunicazione scritta alla sede del Titolare oppure all'indirizzo email del DPO sopra indicato.
  Lei ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia n. 11, Roma - www.garanteprivacy.it), qualora ritenga che il trattamento violi la normativa vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E LEGALE RAPPRESENTANTE
Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Giorgio Piacentini)